

STANOVY

zájmového sdružení právnických osob POVODÍ SEDLNICE

Část první

Obecná ustanovení

Článek I.

Základní ustanovení

Sdružení obcí přirozené spádové oblasti povodí Sedlnice (dále jen "sdružení") bylo založeno na schůzi zakládajících obcí v souladu s ustanovením § 20f až 20j souhrnného znění občanského zákoníku č. 47/1992 Sb. v platném znění, na setkání starostů obcí dne 5. listopadu 1999 k ochraně společných zájmů a k zmnožení sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem každou účastnickou obec.

Článek II.

Identifikace sdružení

- a) Název zájmového sdružení právnických osob - obcí je **Sdružení Povodí Sedlnice**
- b) Sídlo sdružení je v Závišicích, Obecní úřad, 742 21 č.p. 115 okres Nový Jičín
- c) Členy sdružení jsou ke dni schválení těchto stanov obce Sedlnice, Štramberk, Rybí, Veřovice, Závišice a Ženklava.
- d) Sdružení obcí se zakládá na dobu neurčitou. Způsoby a postupy zrušení sdružení jsou upraveny v článku XXIV. těchto stanov.

Článek III.

Statut sdružení

- a) Sdružení je samostatnou právnickou osobou, odpovídající veškerým svým majetkem za nesplnění povinností vůči třetím osobám.
- b) Členové sdružení - členské obce - neručí za závazky sdružení.

Článek IV.

Předmět činnosti

- a) Předmětem činnosti sdružení je:
 - revitalizace toku Sedlnice
 - rozvoj malého a středního podnikání, podpora zemědělských aktivit
 - vytváření nových pracovních míst, řešení nezaměstnanosti
 - podpora hospodářské infrastruktury (doprava, telekomunikace, odpadové hospodářství, apod.), zajištění dopravní obslužnosti
 - sociální rozvoj obcí
 - ochrana životního prostředí, rozvoj přírodního dědictví
 - rozvoj kulturních hodnot, obnova historických budov a tradic
 - rozvoj cestovního ruchu, cyklotrasy

- mezinárodní spolupráce, výměna zkušeností
 - propagace sdružení a jeho zájmového území
 - v případě nepředvídaných událostí (živelné pohromy, havárie přírodní katastrofy) si budou členové sdružení poskytovat nezbytnou, rychlou a účinnou pomoc.
- b) Za předmět činnosti sdružení se považují i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech obcí. V takovém případě je povinností sdružení dbát, aby jejich výsledky korespondovaly se zájmy a záměry sdružení jako celku. Pro naznačené akce a aktivity jmenuje shromáždění starostů odpovědné osoby, vybaví je podpisovým právem a pověří je koordinací, účetním a dokladovým zabezpečením těchto akcí a aktivit.
- c) Sdružení je oprávněno zakládat samostatně nebo s dalšími účastníky podnikatelské a nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem.

**Část druhá
Členství a členské poměry**

**Článek V.
Vznik členství**

- a) Prvními členy sdružení se stávají jeho zakladatelské obce, které prostřednictvím starostů vyjádřily souhlas se stanovami sdružení.
- b) O členství ve sdružení mohou písemně požádat další obce. Jejich členství vznikne na základě rozhodnutí shromáždění starostů, podpisem dodatku stanov starostou žadatelské obce a složením vstupního vkladu.

**Článek VI.
Zánik členství**

- a) Členství ve sdružení zaniká výpovědí členské obce, neuhrazením členských příspěvků do 12 kalendářních měsíců od data jejich splatnosti a vyloučením ze sdružení.
- b) Výpovědní lhůta je jednoletá. Písemná výpověď musí být podána na adresu sdružení nejpozději do 31.12. běžného roku tak, aby členství ve sdružení skončilo k témuž datu roku následujícího. Obec, která podala výpověď z členství ve sdružení, se tím nezbavuje povinnosti zaplatit ve výpovědní lhůtě stanovený roční členský příspěvek.
- c) Vyloučení se sdružení je mimořádným zánikem členství. Lze jej použít jen při hrubém porušení stanov - například při zcizení majetku sdružení, poškození dobrého jména sdružení, protiprávního jednání obce vůči sdružení apod. K vyloučení ze sdružení musí dát souhlas 2/3 členů sdružení.
- d) Obec, které skončilo členství ve sdružení, odpovídá ve výpovědní lhůtě spolu s ostatními členy sdružení za závazky sdružení, vzniklémi v době jejího členství ve sdružení.
- e) Odstupující člen sdružení má právo na majetkové vypořádání postupem shodným s vypořádáním při zrušení podle článku XXIV. těchto stanov.

Článek VII. Práva členů

- a) Základními právy členů sdružení jsou:
1. Realizovat prostřednictvím akcí a aktivit sdružení své zájmy a záměry, pokud budou v souladu se zájmy a záměry sdružení.
 2. Navrhovat konkrétní akce a aktivity sdružení.
 3. Nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě majetku sdružení.
 4. Účastnit se činnosti orgánů sdružení.
 5. Podílet se na majetkovém prospěchu sdružení podle pravidel, určených rozhodnutím shromáždění starostů.

Článek VIII. Povinnosti členů

- a) Základními povinnostmi členů sdružení jsou:
1. Důsledně dodržovat stanovy sdružení a rozhodnutí shromáždění starostů.
 2. Složit vstupní vklad podle čl. XX/a těchto stanov.
 3. Platit pravidelně roční příspěvky v částce a termínu podle rozhodnutí shromáždění starostů.
 4. Nakládat s majetkem sdružení podle rozhodnutí shromáždění starostů, chránit jej a přispívat k jeho navýšení.
 5. Sladovat obecní zájmy a záměry se zájmy a záměry sdružení.
 6. Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech sdružení.
 7. Propagovat sdružení jak mezi občany členských obcí, tak i u orgánů státní správy, podnikatelských subjektů, občanských sdružení, nadací, fondů a podobně.
- b) Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím shromáždění starostů.

Článek IX. Vztahy členů a sdružení

- a) Vzájemné vztahy členských obcí a sdružení, mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, příkazu, půjčky, výpůjčky, pronájmu a podobně, se vždy upravují písemnými smlouvami.
- b) Je-li členská obec vůči sdružení nebo sdružení vůči členské obci v prodlení s úhradou peněžitého závazku, má věřitel právo na úrok z prodlení k tíži dlužníka. Výše úroku činí ročně dvojnásobek diskontní sazby České národní banky, platné k prvnímu dni prodlení s plněním peněžního závazku.

8

Část třetí
Orgány sdružení

Článek X.
Vymezení orgánů sdružení

Orgány sdružení jsou:

- shromáždění starostů
- předseda sdružení
- místopředseda sdružení
- revizní skupina

Článek XI.
Shromáždění starostů

- a) Shromáždění starostů je nejvyšším orgánem sdružení se statutem členské schůze. Každý člen tohoto orgánu má při jeho jednání jeden hlas.
- b) Do působnosti shromáždění starostů patří zejména:
 1. Přijímat, měnit a doplňovat stanovy.
 2. Přijímat nové členy sdružení.
 3. Vylučovat členy sdružení.
 4. Rozhodovat o výši, čase a způsobu úhrady vstupních vkladů a ročních členských příspěvků.
 5. Volit, jmenovat a odvolávat předsedu, místopředsedu a revizní skupinu sdružení a kontrolovat jejich činnost.
 6. Schvalovat roční rozpočet sdružení a roční účetní uzávěrku a rozhodovat o použití volných finančních prostředků.
 7. Rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku, u majetku, podléhajícím zápisu do katastru nemovitosti nebo jiné podobné evidenci, iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav.
 8. Schvalovat jednotlivé akce a aktivity sdružení a případnou spoluúčasť třetích osob na nich.
 9. Rozhodovat o účasti sdružení v podnikatelských a nepodnikatelských subjektech.
 10. Schvalovat formu a výši odměn osobám, pověřeným ve sdružení výkonem jednotlivých funkcí a prací.
 11. Rozhodovat o splnutí, sloučení, rozdělení nebo zrušení sdružení.
- c) Výčet působnosti shromáždění starostů podle odst. b) tento orgán neomezuje v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů sdružení.

Článek XII.
Předseda sdružení

- a) Předseda je statutárním orgánem sdružení. Řídí jeho činnost mezi jednotlivými zasedáními shromáždění starostů a jedná navenek jeho jménem. Funkci předsedy může vykonávat jen starosta členské obce.
- b) Předsedu sdružení volí shromáždění starostů na dobu dvou let. Tento orgán jej také odvolává.
- c) Do věcné působnosti předsedy sdružení patří v duchu ustanovení odst. a) zejména:
 1. Svolávat shromáždění starostů a věcně, organizačně a administ-

- rativně zajišťovat jeho průběh.
- 2. Řídit a kontrolovat práci místopředsedy.
- 3. Jednat jménem sdružení se třetími osobami a podepisovat s tím související písemnosti za sdružení.
- 4. Zajišťovat vedení účetnictví sdružení.
- 5. Zajišťovat archivaci písemností sdružení.
- 6. Předkládat shromáždění starostů roční rozpočet sdružení a roční účetní uzávěrku.
- 7. Organizovat práce při zrušení a zániku sdružení.

**Článek XIII.
Místopředseda sdružení**

- a) Místopředseda sdružení plní funkce předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy sdružení.
- b) Místopředsedu volí shromáždění starostů na dobu dvou let. Tento orgán jej také odvolává.
- c) V kompetenci shromáždění starostů je rozhodnutí, zda zvolí jednoho či dva místopředsedy. Funkci místopředsedy však může vykonávat jen starosta členské obce.
- d) Pro činnost a kompetence místopředsedy platí obdobně ustanovení článku XII. těchto stanov.

**Článek XIV.
Revizní skupina**

- a) Revizní skupina sleduje a kontroluje práci předsedy, místopředsedy a posuzuje, zda je jejich činnost v souladu se stanovami sdružení. Z tohoto titulu má revizní skupina právo nahlížet do všech písemností sdružení a účastnit se jednání zástupců sdružení se třetími osobami. Ve své práci je výhradně podřízena shromáždění.
- b) Revizní skupinu tvoří tři starostové členských obcí sdružení, které na dobu dvou let volí do této funkce shromáždění starostů. Tento orgán je také odvolává.

**Část čtvrtá
Jednání orgánů sdružení**

**Článek XV.
Jednání shromáždění starostů**

- a) Shromáždění starostů jedná na základě svolání předsedou nebo místopředsedou sdružení nejméně 2 x ročně, přičemž na programu těchto zasedání musí být schvalování rozpočtu sdružení, resp. roční účetní závěrky.
- b) Shromáždění starostů je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina starostů členských obcí.
- c) V odůvodněných případech mohou starosty na jejich zasedání zastoupit místostarostové. Shromáždění starostů však není usnášeníschopné, týká-li se výše uvedené zastoupení nadpoloviční většiny účastníků shromáždění.

- d) Shromáždění starostů rozhoduje většinou hlasů všech starostů nebo místostarostů pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.
- e) Přijetí nového člena, vyloučení člena ze sdružení, změna a doplnění stanov, určení vstupního vkladu a ročního členského příspěvku, schválení roční účetní závěrky a rozhodnutí o splynutí, sloučení, rozdělení a zrušení sdružení jsou akty, které vyžadují souhlas dvou třetin všech čelnů sdružení.

Ze shromáždění starostů pořizuje místopředseda zápis. Zápis musí kromě data a místa konání shromáždění starostů a prezenční listiny obsahovat údaje o:

- skutečném programu shromáždění starostů,
- přijatých rozhodnutím s uvedením případného výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu,
- námítky účastníků shromáždění.

g) Každý člen sdružení má právo na jeden výtisk zápisu ze shromáždění starostů. Minimálně jedno vyhotovení zápisu dostává předseda sdružení, který ručí za jeho archivaci po celou dobu existence sdružení.

Článek XVI.

Jednání předsedy sdružení

- a) Předseda sdružení jedná podle statutu své funkce, vymezeného v článku XII. těchto stanov.
- b) Kromě toho je předseda sdružení povinen jednat takto:
 1. Svolávat shromáždění starostů nejméně 2 x do roka formou písemné pozvánky s uvedením programu jednání.
 2. Bez zbytečných časových odkladů doručit starostům členských obcí zápis ze shromáždění starostů a současně zajistit, aby byl tento zápis na příštím shromáždění starostů připomínkovan a schválen.
 3. Každoročně bez vyzvání předložit shromáždění starostů návrh na rozpočet sdružení a roční účetní závěrku.

Článek XVII.

Jednání místopředsedy sdružení

Místopředseda sdružení jedná obdobně jako předseda a to na základě pověření nebo v jeho nepřítomnosti podle čl.XVIII. těchto stanov.

Článek XVIII.

Podepisování za sdružení

Osoby oprávněné podepisovat za sdružení se podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

**Část pátá
Pravidla hospodaření**

**Článek XIX.
Majetek sdružení**

- a) Majetek sdružení tvoří vstupní vklady členů, roční členské příspěvky, dotace, dary, odkazy, výnosy z akcí a aktivit sdružení na činnosti podnikatelských a nepodnikatelských subjektů z titulu zakladatele, společníka nebo člena.
- b) Výše členského podílu každé obce se odvozuje od počtu trvalých obyvatel obcí ke dni zániku členství nebo sdružení.

**Článek XX.
Vklady a příspěvky**

- a) Vstupní vklad členů sdružení je stanoven dle počtu obyvatel dané obce ke dni vzniku sdružení, resp. ke dni vstupu obce do sdružení a to ve výši 1 Kč/obyvatel. Vklad je splatný výhradně v penězích do deseti kalendářních dnů od vzniku členství ve sdružení podle čl.V. těchto stanov.
- b) Výši a termín splacení pravidelného ročního členského příspěvku určuje shromáždění starostů postupem podle čl.XI./b) a XV./e) těchto stanov.

**Článek XXI.
Správa finančních prostředků**

- a) Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn pouze předseda, resp. místopředseda sdružení a předsedou jmenovitě pověřené osoby (zejména účetní).
- b) K bezhotovostnímu styku se stranami zřizuje sdružení běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedy. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda sdružení.
- c) V souladu s předmětem své činnosti podle čl.IV.b) těchto stanov je sdružení oprávněno přijímat svým jménem finanční prostředky manipulovat s nimi a odpovídat za jejich užití i v případě, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. Pokud jde o finanční prostředky podléhající zvláštnímu režimu správy (např. podle zákona o rozpočtových pravidlech apod.), vede o nich sdružení samostatný účet, k němuž zřizuje podpisové právo pověřených osob.

**Článek XXII.
Účetnictví**

- a) Sdružení je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. Prvým účetním obdobím je část roku ode dne zápisu sdružení do regionu okresního úřadu do 31.prosince t.r., posledním účetním obdobím je část roku od 1.ledna do data výmazu sdružení z registru okresního úřadu.

- b) Za účetnictví sdružení odpovídá předseda sdružení, který je oprávněn zadat jeho vedení na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti vůči sdružení.
- c) Součástí účetnictví podle odstavce a) je též inventarizace majetku a závazků sdružení, účetní závěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.
- d) Při zániku sdružení v průběhu účetního období je předseda odpovědný za provedení mimořádné účetní závěrky a mimořádné inventarizace majetku a závazků sdružení.

**Článek XXIII.
Daňová agenda**

- a) Za agendu daně z příjmu sdružení a za případné další daňové agendy, související s činností sdružení, odpovídá předseda sdružení. Ten také podepisuje veškeré daňové přiznání a daňové písemnosti.
- b) Zpracování přiznání k dani z příjmů (nebo jiných daňových agend) může předseda sdružení zadat na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti vůči sdružení.

**Část šestá
Zrušení a zánik sdružení**

**Článek XXIV.
Zrušení sdružení**

- a) Sdružení se zrušuje rozhodnutím shromáždění starostů a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být bez likvidace nebo s likvidací.
- b) Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a veškeré závazky sdružení přejít na právního zástupce. Po splnění této podmínky podá předseda sdružení žádost o OkÚ Nový Jičín o výmaz sdružení z registrace.
- c) Při zrušení s likvidací jmenuje likvidátora shromáždění starostů.
- d) Při likvidaci musí být nejprve vypořádány závazky vůči státu a dále pak závazky vůči ostatním subjektům. Likvidační zůstatek se rozdělí mezi členské obce dle počtu obyvatel ke dni likvidace.
- e) Likvidátor je povinen před rozdělením likvidačního zůstatku vypracovat návrh na jeho rozdělení, který projedná shromáždění starostů. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu OkÚ Nový Jičín.
- f) Náklady na činnost likvidátora jdou k tíži sdružení.

**Článek XXV.
Zánik sdružení**

Sdružení zaniká dnem výmazu z registru u OkÚ Nový Jičín.

**Část sedmá
Změny stanov**

**Článek XXVI.
Pravidla změn stanov**

- a) Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí shromáždění starostů podle ustanovení čl.XV.e) těchto stanov.
- b) Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Takto vzniklé dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda sdružení

**Článek XXVII.
Ohlášení změn stanov**

- a) Po změně nebo doplnění stanov podle čl.XXVI. předá předseda sdružení do 15. kalendářních dnů od schválení dodatku jedno vyhotovení OkÚ Nový Jičín.
- b) Do 30 kalendářních dnů od data schválení dodatku ke stanovám doručí předseda sdružení po jednom vyhotovení všem členům sdružení.

**Část osmá
Přechodná a závěrečná ustanovení**

**Článek XXVIII.
Přechodná ustanovení**

Předsedovi sdružení se ukládá předat jedno vyhotovení těchto úplně novelizovaných stanov do 15 kalendářních dnů od jejich schválení shromážděním starostů OkÚ Nový Jičín jako písemnost, související s registrací sdružení podle § 20i občanského zákoníku.

**Článek XXIX.
Závěrečná ustanovení**

- a) Tyto stanovy se vydávají v 10 výtiscích s platností originálu a s následujícím rozdělením:
 - 1 x členské obce
 - 2 x předseda sdružení
 - 1 x OkÚ Nový Jičín
- b) Stanovy podepisují starostové členských obcí a svůj podpis doplňují úředním razítkem obce.
- c) Stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení shromážděním starostů, účinnosti pak dnem jejich předání na OkÚ Nový Jičín.

Datum schválení stanov: 9. listopadu 1999

Podpisy starostů a úřední razítka:

Sedlnice



[Handwritten signature]

Veřovice



[Handwritten signature]

Štramberk



[Handwritten signature]

Rybí



[Handwritten signature]

Závišice



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Sdružení registrováno u Okřů Nový Jičín dnem 7. 12. 1999

[Handwritten signature]

OKRESNÍ ÚŘAD
2 741 11 NOVÝ JIČÍN 1